



AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 1 POSTO DI COLLABORATORE TECNICO MANUTENTORE DEL VERDE PRESSO IL COMUNE DI CORREGGIO

Il Responsabile Servizio Personale

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con d. lgs. 267/00;
Visto il D.P.R. n° 487/94;
Visto il vigente Regolamento dei concorsi dell'Unione Comuni Pianura Reggiana, in materia di accesso al pubblico impiego;
In esecuzione della propria determinazione conservata agli atti;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un "Collaboratore tecnico manutentore del verde" presso il Comune di Correggio (RE).

Il profilo di collaboratore tecnico manutentore del verde è inquadrato nell'Area degli Operatori esperti del nuovo sistema di classificazione introdotto dal CCNL Funzioni Locali 2019-2021.

Il trattamento economico annuo lordo ai sensi della tabella G del C.C.N.L. del 16.11.2022 e di € 19.034,31 oltre alla tredicesima mensilità e alle indennità dovute per legge o per contratti collettivi nazionali.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

Si precisa che qualora il candidato non sia già in possesso delle certificazioni necessarie allo svolgimento del lavoro in quota queste dovranno essere acquisite in accordo con l'Amministrazione.

Contenuto Professionale e responsabilità del profilo

La figura ricercata:

- partecipa all'attuazione dei processi e all'erogazione dei servizi, secondo le modalità previste dalla normativa, sia dei regolamenti interni che dalle disposizioni contrattuali nonché dalle disposizioni del Responsabile di settore.
- realizza interventi di manutenzione del patrimonio dell'Ente, in particolar modo del verde pubblico (gestione e manutenzione con responsabilità di gestione delle fasi che rientrano nella potatura, irrigazione, semina, sfalcio, pulizia e manutenzione generale di giardini, parchi e aree verdi con allestimento e cura delle aree verdi, aiuole, parchi, alberature); della rete stradale e di strutture.
- realizza attività a contenuto tecnico, anche attraverso l'utilizzo di strumenti di tipo operativo;
- si occupa della manutenzione degli strumenti di competenza;

- segnala criticità e/o problematiche negli ambiti operativi in cui agisce;
- compila documenti, certificati e altre attestazioni che fanno capo al proprio ambito di riferimento.

All'interno dell'organizzazione delle attività lavorative potrà essere inoltre richiesto di gestire e realizzare:

- movimentazione e trasporto di materiale, operazioni di facchinaggio;
- installazione, conduzione, posa in opera e riparazione di apparecchiature complesse;
- manutenzione ordinaria e pronto intervento su infrastrutture stradali, sul patrimonio immobiliare e relativi impianti;
- impostazione e preparazione delle lavorazioni;
- conduzione di automezzi (autocarri, trattori decespugliatori, ecc.);
- manutenzione ordinaria di automezzi e verifica delle condizioni di efficienza degli stessi; vigilanza su materiali, strumenti e vigilanza di cantiere.

Competenze comportamentali

- Qualità ed accuratezza:
 - assicurare la cura dei dettagli e che il lavoro eseguito risponda alle disposizioni impartite;
 - capacità di prevenire situazioni di pericolo ed incuria e pianificazione delle attività di manutenzione ordinaria e di monitoraggio delle attività da svolgere;
- Lavorare in team:
 - sentirsi parte del sistema, creare spirito di squadra e sviluppare relazioni positive e di supporto; facilitare il lavoro del team e contribuire all'instaurarsi di un clima positivo;
 - conoscere e condividere attività e obiettivi del gruppo di lavoro riconoscendo il ruolo di tutti i componenti;
- Problem solving:
 - identificare con chiarezza tutte le parti che compongono un problema e di analizzarne i fattori critici, impatti e rischi.
 - effettuare correttamente l'analisi e la diagnosi del problema ed elaborare soluzioni realistiche prospettando anche alternative;
 - valutare e gestire rapidamente situazioni complesse o non chiare;
- Comunicazione ed ascolto:
 - Stabilire rapporti di fiducia e collaborazione con i colleghi e gli utenti, con comportamenti improntati a cortesia, educazione e disponibilità;
 - esprimere ed esporre con chiarezza fatti e concetti a qualsiasi tipo di interlocutore, curando costantemente il linguaggio ed il riscontro di ciò che si sta dicendo;
 - utilizzare con efficacia il linguaggio verbale e non verbale così come la comunicazione scritta;

Competenze tecnico - professionali

- Gestione e manutenzione del verde pubblico con responsabilità di gestione delle fasi che rientrano nella potatura, irrigazione, semina, sfalcio, pulizia e manutenzione generale di giardini, parchi e aree verdi, con allestimento e cura di aiuole, parchi, alberature siepi ecc; nell'esecuzione delle lavorazioni è richiesto l'utilizzo di piattaforma (tipo cestello), trattorino rasaerba, motosega, decespugliatore ed ogni altra strumentazione necessaria;
- Normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro = Conoscenza della normativa comunitaria e nazionali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

- Conoscenze dei principali ambiti di manutenzione – installazione: conoscenze dei principali aspetti relative alle manutenzioni ordinarie degli immobili, comprese scuole, cimiteri, teatri e biblioteche, manutenzione della rete stradale, piazze, parchi, aree verdi, piazzole di sosta. Manutenzione in generale degli arredi, porte, finestre ecc.
- Competenze sulle attività di montaggio e smontaggio di allestimenti fieristici, o per la promozione di attività culturali che ne richiedano la delimitazione dell'area piuttosto che l'allestimento di aree con gazebo;

Competenze tecnico - specialistiche

- Competenze operative: conoscenze per lo svolgimento di attività di tipo operativo, inserite nei processi produttivi e di erogazione dei servizi, svolgendo compiti o fasi nell'ambito delle disposizioni fornite dall'Ente;
- Tecniche di utilizzo strumenti ed apparecchiature di lavoro e di manutenzione del verde: capacità di utilizzare strumenti ed attrezzature operative/meccaniche per adempiere al compito assegnato.
- Tecniche d'impiantistica: capacità di svolgere compiti di manutenzione sull'impiantistica e sulla strumentazione in dotazione
- Competenze gestionali: capacità di organizzare risorse strumentali e il tempo per il raggiungimento degli obiettivi assegnati.

1. Requisiti per l'accesso alla selezione

Per l'ammissione alla selezione, sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana: sono considerati cittadini italiani anche gli italiani non appartenenti alla Repubblica (Città del Vaticano - San Marino- ecc.) e coloro che sono dalla Legge equiparati ai cittadini dello stato. Sono inoltre ammessi al concorso i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, purché in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.1994 n. 174, nonché i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria ai sensi del comma 3 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01.
- b) I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana (in caso di possesso di titolo di studio acquisito all'estero, il candidato dovrà essere in possesso del Certificato di conoscenza della lingua italiana, rilasciato da Enti pubblici abilitati dal MIUR, che attesti un livello di competenza corrispondente almeno al livello B2 del Quadro Comune Europeo di riferimento per le competenze linguistiche, approvato dal Consiglio d'Europa);
- c) età non inferiore agli anni 18;
- d) essere immune da condanne che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscono la nomina a pubblico dipendente e non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- e) non essere escluso dall'elettorato politico attivo, non essere stato destituito dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione o non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale (art. 127 comma 1 lett. d) DPR 3/1957)

- f) possesso del seguente titolo di studio: diploma di scuola media inferiore accompagnato da una specifica qualificazione professionale di giardiniere o di operatore del verde o vivaista o di operatore forestale o altre qualifiche equipollenti conseguito a seguito di corso di specializzazione e rilasciato da istituti o da centri di formazione riconosciuti dallo Stato o dalla Regione OPPURE, in assenza del possesso dei requisiti sopra riportati occorre il Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- g) idoneità fisica all'impiego con particolare riferimento al profilo oggetto della presente selezione il possesso dei requisiti fisici per l'idoneità, secondo la normativa vigente, sarà accertato dal Medico competente, successivamente all'espletamento della selezione in oggetto.
- h) essere in possesso della patente di guida di cat. B
- i) Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso, pena l'esclusione dalla selezione.

2. Domanda di partecipazione alla selezione (modalità e termini)

I candidati possono presentare l'istanza di partecipazione alla selezione **entro il 23 dicembre 2024 ore 12.00** esclusivamente utilizzando la Piattaforma Unica di Reclutamento (www.inpa.gov.it), per il cui utilizzo si rimanda al Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 15.09.2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 12 del 12.01.2023.

La registrazione al Portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione di cui all'art. 64 commi 2-quater e 2 nonies del Decreto legislativo n. 82 del 2005. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. n. 196/2003.

All'atto della registrazione al portale l'interessato compila il proprio Curriculum Vitae, completo di tutte le generalità ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, indicando un indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato al quale intende ricevere l'eventuale assunzione in servizio, unitamente ad un recapito telefonico. Il candidato una volta collegato al predetto indirizzo web potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es: SPID, CIE, CNS) e ricercare l'avviso di mobilità. Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute nel termine sopraindicato.

L'Unione Comuni Pianura Reggiana non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sul contenuto delle autocertificazioni verrà operato specifico controllo. L'Amministrazione infatti si riserva la facoltà di procedere a idonee verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda.

In ogni caso, durante la procedura di verifica dei requisiti di partecipazione qualora si riscontrino delle irregolarità, è possibile l'ammissione con riserva dei candidati solo in presenza di vizi formali sanabili previsti dal Regolamento unico per l'accesso e dalle Leggi vigenti.

Ai sensi delle disposizioni di tutela della privacy, l'Unione Comuni Pianura Reggiana in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati per le finalità indicate nel presente bando ai fini di una eventuale assunzione. I dati che sono liberamente forniti, esprimendo quindi il consenso, saranno trattati dal personale incaricato su supporti cartacei e informatici e saranno comunicati all'esterno

solo per lo svolgimento della procedura selettiva in oggetto e per l'espletamento delle finalità di una eventuale assunzione.

La presentazione della domanda di partecipazione varrà anche quale autorizzazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet ai soli fini dell'espletamento della selezione.

3. Dichiarazioni

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare a pena d'esclusione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevoli delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, tutte le informazioni richieste nelle diverse sezioni del Portale Inpa e il possesso di tutti i requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione ed indicati nel paragrafo "Requisiti per l'accesso alla selezione" posseduti alla data di scadenza del presente avviso di selezione.

Coloro che intendono partecipare usufruendo delle riserve previste devono farne esplicita richiesta nella domanda di partecipazione e dovranno dichiarare a quale categoria di riservatari appartengono.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali due o più candidati si collocano in pari posizione è preferito il candidato più giovane d'età.

La mancata indicazione nella domanda dei titoli di precedenza o preferenza comporta la mancata applicazione del beneficio al candidato.

ALLEGATI:

- a) obbligatorio allegare la ricevuta del versamento della tassa di selezione di € 10,33 da effettuare sul portale <https://payer.lepida.it/> selezionando "Pagamenti on line", livello territoriale Reggio Emilia / Ente: Unione Comuni Pianura Reggiana/ voce di menù; Tassa procedure di Selezione' causale "collaboratore manutentivo verde";
- b) curriculum vitae aggiornato
- c) titoli di formazione ed attività professionali citati al punto 8.

4. Ammissibilità

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso con apposita determinazione si provvederà a determinare l'ammissibilità alla procedura selettiva in oggetto di tutti i candidati che hanno presentato domanda di partecipazione secondo le modalità previste, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti d'ammissione che verrà effettuato al più tardi all'atto dell'assunzione in servizio.

Il riscontro delle domande sarà effettuato sulla base delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione eventualmente allegata alla domanda, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Sono esclusi i candidati che abbiano reso dichiarazioni dalle quali risulti in modo evidente la mancanza di uno dei requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione allo stesso, indicati nel paragrafo "Requisiti per l'accesso alla selezione".

Nel caso di candidature contenenti informazioni contraddittorie ovvero contenenti errori formali, o che presenteranno omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già causa di esclusione diretta rispetto a quanto espressamente richiesto dal presente avviso dovranno essere regolarizzate, entro il successivo termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

In ogni caso, i candidati che in qualsiasi momento non risultino in possesso dei requisiti di partecipazione alla selezione verranno esclusi dalla partecipazione al procedimento selettivo o dalla graduatoria che ne deriverà.

5. Commissione esaminatrice

Le prove concorsuali saranno espletate da apposita Commissione Esaminatrice nominata con le modalità di cui al vigente Regolamento dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e potrà essere integrata con personale esterno in possesso di adeguata esperienza professionale e curriculare rispetto alle materie oggetto della presente selezione.

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, ai sensi di quanto disposto dell'art. 35 c.3 lett. b) del Dlg 165/2001, da un esperto nella selezione delle risorse umane, al fine di valutare le motivazioni, nonché le competenze comportamentali e attitudinali dei candidati rispetto al ruolo da ricoprire, e se ritenuto necessario, da uno o più componenti esperti nella lingua inglese e/o nell'informatica, nelle specifiche fasi di predisposizione delle prove e l'accertamento della conoscenza di tali competenze.

6. Prove e materie d'esame

Prova scritta

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova scritta, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata e nel luogo pubblicati sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana nella sezione "bandi e avvisi";

La mancata presentazione alla prova pratica, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova sarà svolta in presenza e tenderà a verificare sia le conoscenze/competenze tecniche che le capacità/competenze personali, ivi comprese la capacità di ragionamento e di soluzione di problemi, le competenze comportamentali e i comportamenti organizzativi dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, tenuto conto del contenuto professionale del posto oggetto della selezione, dei principali processi di riferimento e delle conoscenze e competenze tecniche, specialistiche e comportamentali indicate al Paragrafo "Contenuto Professionale e responsabilità del profilo".

La prova tenderà, pertanto, a verificare non solo la mera conoscenza teorica delle materie d'esame, ma anche la capacità del candidato di applicare la conoscenza alle specifiche situazioni, di effettuare collegamenti tra le diverse materie, di contestualizzare e di utilizzare le conoscenze per la soluzione di problemi, in relazione al livello d'inquadramento.

La prova scritta d'esame - utile per l'ammissione alla successiva prova pratica- s'intenderà superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.

Il candidato dovrà presentarsi munito di regolare documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

Prova pratica

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova pratica, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata, nell'orario e nel luogo pubblicati sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana nella sezione "bandi e avvisi";

La mancata presentazione alla prova pratica, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova pratica consistente in prove pratico attitudinali sulle materie indicate nel paragrafo 7 ad esempio: esecuzione di piccole opere di manutenzione della carreggiata stradale e delle sue pertinenze, conduzione ed utilizzo di macchine operatrici, installazione di attrezzature temporanee per manifestazioni, segnalamento pratico di cantieri, esecuzione piccoli interventi manutentivi ad opere pubbliche e a mezzi ed attrezzature, manutenzione del verde. **Si precisa che l'elencazione della tipologia di prove pratiche è esclusivamente esemplificativa.**

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento. Si segnala che, ai fini dello svolgimento della prova pratica, i candidati dovranno essere muniti di idonei **DPI** (scarpe antinfortunistiche, guanti di protezione contro i rischi meccanici muniti di marcatura CE, gilet ad alta visibilità).

Ai candidati durante la prova non sarà consentito consultare testi di leggi e regolamenti, né sarà consentito utilizzare telefoni cellulari o altro materiale elettronico o informatico.

La prova pratica si intenderà superata per i candidati che otterranno una valutazione minima di 21/30

Sarà sempre cura del candidato verificare la presenza del proprio nominativo nell'elenco degli ammessi alla prova orale.

La pubblicazione sul sito dell'elenco degli ammessi ed esclusi assume valore di ammissione o esclusione dalla selezione.

Prova orale

I candidati inseriti nell'elenco degli ammessi, dovranno presentarsi per sostenere la prova orale, senza alcun altro preavviso o invito, nella giornata e nel luogo pubblicati sul sito dell'Unione Comuni Pianura Reggiana nella sezione "bandi e avvisi";

La mancata presentazione alla prova orale, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura concorsuale.

La prova sarà svolta in presenza e tenderà a verificare sia le conoscenze/competenze tecniche che le capacità/competenze personali, ivi comprese la capacità di ragionamento e di soluzione di problemi, le competenze comportamentali e i comportamenti organizzativi dei candidati, con riferimento alle attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere, tenuto conto del contenuto professionale del posto oggetto della selezione, dei principali processi di riferimento e delle conoscenze e competenze tecniche, specialistiche e comportamentali indicate al Paragrafo "Contenuto Professionale e responsabilità del profilo".

La prova orale potrà essere svolta presso uno o più locali aperti al pubblico.

Durante lo svolgimento delle prove d'esame i candidati non possono consultare codici, testi normativi e regolamenti, appunti manoscritti, libri, dizionari, pubblicazioni né altra documentazione che non sia eventualmente messa a disposizione dalla Commissione, né possono utilizzare cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche o strumenti idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né possono comunicare tra loro. In caso di violazione di tali disposizioni è prevista l'immediata esclusione dal concorso.

Il candidato dovrà presentarsi alla prova, munito di regolare documento di riconoscimento.

La prova orale si intende superata per i candidati che ottengono una valutazione minima di 21/30.

Si precisa che l'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese che non darà un punteggio utile per la graduatoria finale ma solo un giudizio d'idoneità.

7. Programma d'esame

Materie d'esame

- Tecniche/modalità operative in merito alla manutenzione della carreggiata stradale e delle sue pertinenze;
- Tecniche/modalità operative di manutenzione del verde esempi non esaustivi: gestione e manutenzione del verde pubblico con responsabilità di gestione delle fasi che rientrano nella potatura, irrigazione, semina, pulizia, manutenzione in generale di giardini, parchi e aree verdi con allestimento e cura di aiuole, parchi, alberature siepi ecc;
- Elementi di normativa tecnica per l'esecuzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale, ordinaria e temporanea;
- Nozioni in merito ai cantieri stradali in base al DM 10/7/2002 "Disciplinare tecnico relativo agli schemi segnaletici, differenziati per categoria di strada, da adottare per il segnalamento temporaneo" e D.I. del 22/01/2019 "Individuazione delle procedure di revisione, integrazione e apposizione della segnaletica stradale destinata alle attività lavorative che si svolgono in presenza di traffico veicolare".
- Nozioni elementari sui materiali da costruzioni e conglomerati bituminosi (inerti, malte, calcestruzzi, murature): uso, caratteristiche e modalità di impiego.
- Nozioni sulla gestione e manutenzione di macchine operatrici ed attrezzature di cantiere;
- Disciplina di base in merito all'utilizzo di attrezzature quali decespugliatore, motosega, tosaerba, piattaforma di lavoro mobile elevabile (PLE);
- Elementi e normativa tecnica afferente la conduzione e manutenzione di impianti elettrici ed idraulici.
- Nozioni e tecniche di allestimento di aree fieristiche spazi espositivi;
- Elementi e normativa in materia di salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori nei luoghi di lavoro – D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e D.P.R. 62/2013);
- Cenni sull'ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 267/00 e s.m.i.);
- Accertamento della lingua inglese e conoscenze informatiche.

8. Graduatoria

Il punteggio finale, costituito dalla media dei punteggi delle tre prove è dato dalla media dei punteggi delle tre prove sotto riportate nel seguente ordine:

- valutazione prova scritta	max 30 punti
- valutazione prova pratica	max 30 punti
- valutazione prova orale	max 30 punti
- valutazione dei titoli	max 10 punti

Concorrono alla formazione del punteggio finale i titoli diversi da quelli previsti come requisito d'accesso alla selezione citati nel punto numero1, il possesso dei titoli deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione e la documentazione a comprova degli stessi allegati alla domanda di partecipazione.

Il punteggio attribuito ai titoli concorrerà alla formazione del punteggio finale nella misura massima di 10 (dieci) punti

VALUTAZIONE DEI TITOLI:

Campagnola Emilia – Correggio - Fabbrico - Rio Saliceto – Rolo - San Martino in Rio
Sede: Corso Mazzini 35 - 42015 Correggio (RE) - Tel. 0522 630711 - Fax 0522 694772
P.IVA 02345260356 - www.pianurareggiana.it

titoli di formazione ed attività professionali = max 10 punti

- a) Patente C = 3 punti
- b) Corso lavori in quota = 2 punti
- c) Patentino PLE (abilitazione per la conduzione di Piattaforme di lavoro elevabili) = 3 punti
- d) Patentino uso prodotti fitosanitari = 1 punto
- e) Patentino gru ed autocarro = 1 punti

7. Calendario delle prove – Modalità di comunicazione

In base al numero dei candidati ammessi, la Commissione Giudicatrice procederà a stabilire la data, l'ora e le modalità di svolgimento delle prove d'esame e a convocare i candidati ammessi o ammessi con riserva alle prove previste dal presente avviso.

L'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva ed esclusi dalla selezione e/o dalle singole prove, gli esiti delle prove, ed in generale ogni altra comunicazione inerente la presente selezione saranno resi noti mediante pubblicazione nel Portale unico del reclutamento InPA, nel sito Internet dell'Unione Comuni Pianura Reggiana www.pianurareggiana.it nella sezione Bandi di concorso

Con le medesime modalità sopraindicate, verrà pubblicato il calendario delle prove. Sarà cura dei candidati prenderne visione, poiché tali comunicazioni costituiscono per i candidati ammessi "formale convocazione" alle singole prove ed assumono valore di notifica a tutti gli effetti. Non verranno, a tal fine, inviate ulteriori comunicazioni individuali di formale convocazione.

Il candidato che non dovesse presentarsi a sostenere tutte le prove concorsuali previste dal presente avviso qualora ammesso e convocato alle stesse, secondo le modalità di cui sopra, rispettando scrupolosamente il calendario di convocazione alle date, agli orari e con le modalità che verranno comunicate, verrà considerato rinunciatario e pertanto escluso dalla selezione e da ogni ulteriore fase dello stesso. I candidati dovranno presentarsi a sostenere le prove muniti di valido documento di riconoscimento con fotografia, a pena di esclusione.

Qualora - a causa di sopraggiunti impedimenti della Commissione o per causa di forza maggiore o per qualunque motivo, anche di natura emergenziale e sanitaria - si verificassero sospensioni e/o spostamenti del calendario delle prove d'esame, ai candidati non potrà essere in ogni caso rimborsata alcuna spesa di viaggio eventualmente sostenuta.

8. Graduatoria e assunzioni

Al termine delle procedure selettive la Commissione Giudicatrice provvederà a stilare la graduatoria di merito, valevole per assunzioni a tempo indeterminato a tempo pieno e parziale la quale avrà validità decorrente dalla data di approvazione della stessa per due anni fatto salvo eventuali modifiche della normativa di riferimento, nel tempo vigente.

La graduatoria sarà composta dai candidati che avranno superato tutte le prove e sarà determinata dalla somma del punteggio riportato nella prova scritta e del punteggio conseguito nella prova orale.

La graduatoria sarà utilizzata per la copertura dei posti dichiarati con il presente avviso e dall'Unione Comuni Pianura Reggiana e dai Comuni ad essa aderenti (Comune di Campagnola Emilia, Comune di Correggio, Comune di Rio Saliceto, Comune di Rolo, Comune di Fabbrico, Comune di San Martino in Rio), anche per ulteriori posti che si dovessero rendere disponibili successivamente all'approvazione della graduatoria finale.

I candidati che in seguito alla proposta d'assunzione a tempo indeterminato presso l'Unione Comuni Pianura Reggiana o uno dei Comuni ad essa aderenti (Comune di Campagnola Emilia, Comune di Correggio, Comune di Rio Saliceto, Comune di Rolo, Comune di Fabbrico, Comune di San Martino in Rio), rinuncino alla proposta, ovvero non accettino la proposta d'assunzione entro i

termini stabiliti dall'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana verranno dichiarati rinunciari con conseguente decadenza dall'assunzione presso tutti gli enti sopra elencati ed esclusi dalla graduatoria finale.

Coloro che verranno assunti a tempo indeterminato a tempo pieno o parziale dalla graduatoria che deriverà dalla presente selezione, dovranno permanere presso l'Ente di destinazione per almeno 5 anni, prima di poter richiedere il trasferimento con mobilità volontaria esterna.

Il dipendente assunto in servizio a tempo indeterminato e soggetto ad un periodo di prova ai sensi dell'art. 25 CCNL – Funzioni locali 16/11/2022.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale dall'Unione Comuni Pianura Reggiana o da uno dei Comuni ad essa aderenti (Comune di Campagnola Emilia, Comune di Correggio, Comune di Rio Saliceto, Comune di Rolo, Comune di Fabbrico, Comune di San Martino in Rio), durante l'intero arco di vigenza della stessa (al verificarsi di necessita assuntive di carattere temporaneo o eccezionale di analogo profilo professionale).

L'accettazione oppure la rinuncia all'assunzione a tempo determinato non preclude l'eventuale proposta di assunzione a tempo indeterminato.

Nel caso in cui un candidato non si renda disponibile all'assunzione a tempo determinato conserva la posizione nella graduatoria per ulteriori assunzioni a tempo determinato.

9. Disposizioni finali

La partecipazione alla presente selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni e delle norme contenute nel presente avviso nonché, se applicabili, di quelle contenute nel "Regolamento Unico sulle modalità d'assunzione agli impieghi, requisiti di accesso e modalità concorsuali" dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

Il Comune di Campagnola Emilia si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dar seguito alla seguente procedura di selezione in relazione a sopravvenuti vincoli assuntivi, legislativi o finanziari, nonché di richiedere di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente avviso.

10. Accesso agli atti della procedura selettiva in oggetto

Ai sensi dell'art. 8 della richiamata legge, si informa che il Responsabile del Procedimento amministrativo cui è trasferita la procedura è la Dott.ssa Barbara Meglioli Responsabile dell'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana e che gli atti possono essere visionati presso l'Ufficio Personale dell'Unione Comuni Pianura Reggiana.

Durante lo svolgimento della selezione l'accesso è differito al termine della procedura selettiva.

Il Responsabile Servizio Personale
Dr.ssa Barbara Meglioli